

## Abstracts Submission Requirements

1. Материалы (тезисы) докладов должны быть оформлены с соблюдением следующих условий / Abstracts of the presentations should be made in compliance with the following conditions:
2. Текст должен быть набран в редакторе Microsoft Word 2003 или более поздней версии и сохранен в формате your\_surname.doc, где your\_surname – фамилия докладчика. В названии файла не должно быть инициалов автора и/или других символов! Пример: “Иванов.doc” или “Ivanov.doc”. / The text should be typed in the Microsoft Word 2003 edition or later version and should be saved in the format your\_surname.doc, where “your\_surname” is the speaker's surname. The name of the file should not contain the author's initials and/or other signs! Example: "Ivanov.doc" or "Иванов.doc".
3. Объем тезисов должен быть 1 или 2 полных (!) стр. формата А4. / The size of the abstracts should be located on 1 or 2 full (!) pages of A4 format.
4. Поля: верхнее 2,5 см, нижнее 2,5 см., левое – 2,5 см, правое – 2,5 см. / . Side of the page: the top 2.5 cm, the bottom edges 2.5 cm, the left 2.5 cm, the right edges 2.5 cm.
5. Шрифт Times New Roman, размер – 12, интервал одинарный, выравнивается по ширине, междустрочный интервал – одинарный, абзацный отступ – 1,25 см. / The body font Times New Roman, size – 12pts, space is single, aligned to the width, the line spacing is single, the indentation is 1.25 cm.
6. Сначала указывается **НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА** (жирные прописные); пустая строка; **Фамилия И.О.**, **Фамилия И.О.** авторов (жирный, фамилия докладчика подчеркивается); новая строка - Название организации; новая строка - адрес e-mail; пустая строка; текст тезиса с красной строки; пустая строка; Литература; список литературы 1., 2., и т.д. / First comes **THE TITLE OF THE REPORT** (thick, capital letters); empty line; **Surname, author's initials** (thick letters, the speaker's surname is underlined); new line - Organization name; new line - the e-mail address; empty line; the body of the abstracts should be typed as a separate paragraph; empty line; Literature; List of literature 1., 2., etc.
7. При необходимости в текст тезисов могут быть включены таблицы. Название таблицы печатается шрифтом Times New Roman 10 обычный, интервал одинарный, выравнивается по центру и отделяется от предыдущего текста пустой строкой. Текст внутри таблицы печатается шрифтом Times New Roman 10 обычный с выравниванием по центру. Примечание к таблице отделяется от предыдущего текста пустой строкой / If necessary, the abstract may contain tables. The name of the table shall be printed by using Times New Roman body font 10pts; the space is single, aligned to the width and is separated from the previous text by an empty line. Text inside of the table shall be printed in Times New Roman body font 10pts simple with center alignment. The note to the table shall be separated from the previous text by an empty line.
8. При необходимости в текст тезисов могут включаться иллюстрации. Разрешение иллюстраций – не менее 300 dpi. Материал должен быть вставлен непосредственно в файл (не ссылкой) / If necessary, graphics may be included in the abstracts. The resolution of graphics is not less than 300 dpi. The pictures must be inserted directly into the file (not a link).

9. Подрисуночная подпись выполняется шрифтом Times New Roman, 10 пунктов / The name of the figures should be located below the picture and typed in Times New Roman, 10 points.
10. В тезисы целесообразно включать разумное количество ссылок на литературу. Ссылки по тексту указывают в квадратных скобках, например [1, 3-5]. / It is feasible that a reasonable number of literature references are included in the abstract. References in the text shall be indicated in square brackets, for example [1, 3-5].
11. Структурные формулы должны быть выполнены в редакторе формул Word./ Structural formulas should be made in the Word formula editor.
12. Рекомендуется использовать шаблон оформления тезисов (прилагается) и использовать его в качестве макета./ It is recommended to use the template for abstracts (enclosed) and use it as a pattern.
13. Перед отправкой имя файла должно быть переименовано фамилией основного (зарегистрированного) автора / Before sending the file should be named as stated in p.2 and contain the name of the main (registered) author.
14. Материалы, не соответствующие указанным требованиям и поступившие позднее 01.03.2018г. к публикации не принимаются / The abstracts that do not meet the specified requirements and are received later than the deadline March1, 2018 will not be accepted for publication.